**Minuta de la segunda reunión de trabajo de la RLS del Plan DAI Oaxaca**

En la ciudad de Oaxaca, Oaxaca, siendo las 16 horas con 7 minutos del jueves 16 de febrero de 2023, se reunieron vía remota a través de la plataforma zoom, **María Tanivet Ramos Reyes,** Comisionada del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca (OGAIPO) y Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca; **Rey Luis Toledo Guzmán,** Director de Gobierno Abierto del OGAIPO; **Carlos Bautista Rojas,** Secretario Técnico del OGAIPO; **Lucila Martínez Altamirano, Reyna Miguel Santillán y Sonia Mora Cruz,** Integrantes del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal de Combate a la Corrupción, **Abigail Castellanos García,** Enlace en Oaxaca de Artículo 19 México y Centroamérica, **José David Ruiz Aguilar,** deKintiltik, A.C., **Edith Matías** y **Gabriela León,** del Centro Profesional Indígena de Asesoría Defensa y Traducción, A. C. (CEPIADET), **Edgar Rogelio Estrada Ruiz**, promotor del Derecho de Acceso a la Información**, Manuel Jiménez Arango y Bernardito Martínez Anaya,** de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO), **Libia Edith Valdez Santiago,** de la Secretaría de las Mujeres (SMO), **Jaime Ricardo Lagunas Piñón,** por laSecretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y, así como invitados, **Randy Salvador Bastarrachea de León** y **Moisés Cabrera Barbizzán,** del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), con la finalidad de celebrar una reunión de trabajo para la definición del proceso de selección de las personas facilitadoras, así como las jornadas de socialización para la elaboración del Plan Local de Socialización (PLS) del Plan DAI en Oaxaca, de conformidad con el apartado 5 fracciones I y III y 7 fracciones III y V de las Reglas para la Integración y Funcionamiento de la Red Local de Socialización (en lo subsecuente, las Reglas), se realiza la presente reunión con base en el siguiente:

**Orden del día**

1. Pase de lista
2. Aprobación del orden del día.
3. Exposición de las propuestas enviadas por las y los integrantes de la RLS en relación al punto de acuerdo 4 de la Primera Reunión de Trabajo.
4. Exposición de las fechas de cumplimiento de cada una de las etapas que componen el Plan DAI.
5. Análisis y, en su caso, aprobación de los de los temas expuestos.
6. Acuerdos.

**Desarrollo de la reunión**

**Punto 1 y 2 del orden del día:** La Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca, dio la bienvenida a las y los integrantes de la Red Local de Socialización, se realizó el pase de lista y se declaró la instalación de la reunión con las personas asistentes, y agradeció las propuestas enviadas en atención al acuerdo cuarto de la primera reunión de trabajo en el formato que les fue remitido oportunamente por correo electrónico; sometido a consideración de las personas asistentes a la presente sesión, el orden del día fue aprobado por unanimidad.

**Punto 3 del orden del día:** Con motivo del envío y revisión de las propuestas enviadas por las y los integrantes de la RLS correspondiente al número de personas facilitadoras, perfil de las personas facilitadoras, población y localidades objetivo, así como requerimientos para las jornadas de socialización se recibieron vía correo electrónico 5 comunicaciones con la información solicitada para ser analizadas y, en su caso, incorporadas al borrador. Al inicio y durante la reunión se recibieron 3 comunicaciones más, con información que fue incorporada al formato diseñado para este fin.

Cada integrante hizo uso de la voz para exponer la propuesta que enviaron. En total se analizaron y discutieron las 8 propuestas, para finalmente acordar el perfil de personas facilitadoras, el número total de personas a formar, la población objetivo, las localidades para la intervención, así como los requerimientos para llevar a cabo las jornadas de socialización, por lo que, habiéndose escuchado diversas participaciones, de forma unánime se consideraron pertinentes las propuestas efectuadas para ser incorporadas al borrador.

Además, se expusieron las siguientes consideraciones:

* Edith Matías de CEPIADET, mencionó la importancia de incorporar la perspectiva intercultural y mecanismos de acceso a la información desde las comunidades indígenas, asimismo compartió la información relativa al material interactivo diseñado por CEPIADET para una justicia intercultural, disponible en <https://cepiadet.org/ndiya.html>
* David Ruiz, de Kintiltik, A.C., señaló la necesidad de establecer un vínculo con el Ayuntamiento de Oaxaca de Juárez para facilitar el acercamiento y atención a personas migrantes y/o en situación de calle.
* Tanivet Ramos, del OGAIPO, expuso que SURCO A.C, ha desarrollado el micrositio <https://indigital.surcooaxaca.org/> mismo que cuenta con materiales relacionados al Acceso a la información y la protección de datos personales en 4 lenguas indígenas: Mixe, Mazateco, Triqui y Zapoteco.
* Edgar Estrada reiteró la importancia de la participación de las y los integrantes de la RLS, así como la valoración de personas a formar como Facilitadoras del Plan DAI, considerando diversas recomendaciones contenidas en el Informe Nacional de Resultados del Plan DAI 2021-2022.
* Randy Salvador Bastarrachea de León, del INAI, expuso en qué consiste el Plan DAI Empresarial, destacando que está diseñado para generar beneficios sociales y reducir actos de corrupción; lo anterior, por si es de interés del CPC Oaxaca y el OGAIPO impulsarlo. Asimismo, comentó que próximamente se comunicará la fecha para la realización de una actividad para conocer el alcance del Acuerdo de Escazú, que pudiera ser incorporado al Plan DAI en Oaxaca.

**Punto 4 del orden del día:** La Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca expuso la propuesta de calendario para las reuniones ordinarias de trabajo para dar seguimiento al cumplimiento de cada una de las etapas que componen el Plan DAI; lo anterior tomando en cuenta el horizonte temporal de implementación, enviado de forma previa por el equipo del INAI. La propuesta se consideró pertinente para ser incorporada al borrador.

**Punto 5 y 6 del orden del día:** En virtud de lo anterior, las y los integrantes de la RLS Oaxaca emitieron los siguientes acuerdos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número** | **Acuerdo** | **Responsable** | **Fecha de cumplimiento** |
| Primero | Se aprueba incorporar al borrador del PLS la información enviada y expuesta en la segunda reunión de trabajo por las y los integrantes de la RLS, así como el calendario de reuniones de trabajo ordinarias de la RLS y con ellas, socializar nuevamente con las y los integrantes de la RLS, mediante correo electrónico. | Enlace operativo RLS | 22/02/2023 |
| Segundo | Se define como fecha para el envío de comentarios y/u observaciones al correo electrónico tanivet.ramos@ogaipoaxaca.org.mx  o bien al chat de WhatsApp de la RLS el día 28 de febrero de 2023. | Integrantes de la RLS | 28/02/2023 |
| Tercero | Se define como fecha para integrar al borrador del PLS, las observaciones que envíen quienes integran la RLS en la fecha establecida en el punto anterior y su posterior envío al INAI a efecto de que realicen la retroalimentación correspondiente, el día 6 de marzo de 2023. | Enlace operativo RLS/Coordinación Plan DAI Oaxaca | 06/03/2023 |
| Cuarto | Con la finalidad de promover la ejecución del Plan DAI Empresarial en Oaxaca, se hará del conocimiento del Comisionado Presidente del OGAIPO por conducto de la Coordinadora del Plan DAI Oaxaca lo expuesto en la reunión de trabajo. | Comisionada María Tanivet Ramos Reyes | 28/02/2023 |
| Quinto | Con la finalidad de socializar las actividades de la RLS, se estima pertinente la difusión de la presente reunión en las redes sociales del OGAIPO, de conformidad con la regla 8 fracción I inciso a de las Reglas. | Enlace operativo RLS | 16/02/2023 |

Atendidos y desahogados todos los puntos del orden del día, la Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, coordinadora del proyecto, agradeció la asistencia de las y los participantes, y declaró clausurada la presente reunión, siendo las 18 horas con 6 minutos del día de su inicio.

Así lo acordaron y aprobaron quienes integran la Red Local de Socializacion del Plan Local de Socialización del Derecho de Acceso a la Información en el Estado de Oaxaca, haciéndolo constar quienes en ella participaron.

|  |  |
| --- | --- |
| **María Tanivet Ramos Reyes**Comisionada del OGAIPO y Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca | **Rey Luis Toledo Guzmán** Director de Gobierno Abierto del OGAIPO y Enlace operativo |
| **Lucila Martínez Altamirano**Integrante del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal de Combate a la Corrupción | **José David Ruiz Aguilar**Representante de Kintiltik, A.C. |
| **Abigail Castellanos García**Enlace en Oaxaca de Artículo 19 México y Centroamérica | **Edgar Rogelio Estrada Ruiz**Promotor del Derecho de Acceso a la Información |
| **Manuel Jiménez Arango, Universidad** Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO) | **Bernardito Martínez Anaya**Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO) |
| **Reyna Miguel Santillán** Presidenta del CPC del SECC Oaxaca | **Sonia Mora Cruz**Integrante del CPC del SECC Oaxaca |
| **Edith Matías**Consejo Directivo del Centro Profesional Indígena de Asesoría Defensa y Traducción, A. C. (CEPIADET) | **Gabriela León**Consejo Directivo del Centro Profesional Indígena de Asesoría Defensa y Traducción, A. C. (CEPIADET) |
| **Libia Edith Valdez Santiago**Secretaría de las Mujeres  | **Jaime Ricardo Lagunas Piñón** Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública |